



FN.26.2.6.2018

Bielsk Podlaski dn. 30.01.2018r.

ZAPYTANIE OFERTOWE

Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Bielsku Podlaskim zaprasza do złożenia oferty na udzielenie indywidualnego poradnictwa prawnego dla Uczestników projektu „Rodzina – inwestycja w przyszłość” współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podlaskiego na lata 2014-2020, w ramach Działania 7.2, Poddziałania 7.2.1 Rozwój usług społecznych i zdrowotnych na rzecz osób zagrożonych wykluczeniem społecznym.

I. Nazwa i adres zamawiającego:

Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie
ul. 3 Maja 17, 17-100 Bielsk Podlaski
pok. nr 5

tel. 85 833 2676, fax 85 833 2675

e-mail: centrum3maja@poczta.onet.pl

Miejsce publikacji ogłoszenia o zamówieniu:

- strona internetowa: www.pcprbielskpodlaski.pl.
- Tablica informacyjna Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie adres: Bielsku Podlaskim ul. 3 Maja 17
- Tablica informacyjna Starostwa Powiatowego adres: Bielsk Podlaski ul. Mickiewicza 46

II. Termin i forma składania ofert:

Oferty należy składać w formie pisemnej lub na e-mail (wydrukowane dokumenty należy podpisać i zeskanować w formacie PDF) w języku polskim w terminie do 06.02.2018 r. Formularz ofertowy należy wypełnić czytelną i trwałą techniką. W przypadku oferty pisemnej, ofertę wraz z pozostałymi dokumentami należy złożyć w nieprzezroczystej, zabezpieczonej przez otwarcie kopercie na adres wymieniony w pkt I. Kopertę należy opisać następująco: Zapytanie ofertowe do projektu „Rodzina – inwestycja w przyszłość”. Ofertę w wersji elektronicznej – podpisaną przez osobę upoważnioną skan należy przesłać na adres e-mail określony w pkt. I. W temacie należy wpisać 'Zapytanie ofertowe do projektu „Rodzina – inwestycja w przyszłość”

Oferty złożone po terminie nie będą brane pod uwagę.

III. Osoby uprawnione do kontaktów:

Osoby uprawnione do kontaktu ze strony Zamawiającego w kwestiach merytorycznych i procedurach: Monika Kamińska 85 833 10 82, Małgorzata Czarkowska 85 833 26 76, e-mail: centrum3maja@poczta.onet.pl

IV. Tryb udzielania zamówień

Niniejsze postępowanie prowadzone jest zgodnie z „Wytocznymi w zakresie kwalifikowania wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020”.

Do niniejszego zapytania ofertowego nie stosuje się Ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017r. Poz. 1579)

V. Wspólny Słownik Zamówień (CPV):

CPV: 79111000-5 Usługi w zakresie doradztwa prawnego

VI. Opis przedmiotu zamówienia – usługi

Działania projektowe będą skierowane do rodzin przeżywających trudności opiekuńczo-wychowawcze, do dzieci zagrożonych wykluczeniem społecznym jak również do osób i instytucji sprawujących pieczę zastępczą i dzieci w nich umieszczonych. Wśród w/w uczestników projektu mogą być osoby: niepełnosprawne, bezrobotne, nieaktywne zawodowo oraz zatrudnione.

Przedmiotem zamówienia jest usługa polegająca na udzieleniu indywidualnego poradnictwa prawnego dla Uczestników projektu „Rodzina – inwestycja w przyszłość”

Forma prowadzenia: poradnictwo indywidualne specjalistyczne.

Wymagania: wykształcenie wyższe prawnicze, z minimum 2-letnim doświadczeniem zawodowym w zakresie znajomości prawa rodzinnego.

Etapy realizacji : 8 godzin zegarowych w całym projekcie, liczba godzin w miesiącu:
luty 2018r. – 2 godz., marzec 2018r. – 2 godz., luty 2019r. – 2 godz., marzec 2019r – 2 godz.;

Łączne zaangażowanie zawodowe Wykonawcy czyli osoby przeprowadzającej indywidualne poradnictwo prawne w realizację wszystkich projektów finansowanych z funduszy strukturalnych i Funduszu Spójności oraz działań finansowanych z innych źródeł, w tym środków własnych beneficjenta i innych podmiotów, nie może przekroczyć 276 godzin miesięcznie.

O udzielenie zamówienia ubiegać się mogą wykonawcy, którzy prowadzą indywidualną działalność gospodarczą oraz firmy, których PKD jest tożsame z zakresem niniejszego zapytania ofertowego. Świadczona usługa musi być wykonywana osobiście przez Wykonawcę bądź przez osobę wskazaną przez Wykonawcę w formularzu. Nie dopuszczalne jest przy realizacji zamówienia posługiwanie się osobą, której nie wymieniono w formularzu zgłoszeniowym.

Przewidywana forma zatrudnienia: umowa zlecenie.

Zakres obowiązków:

- udzielenie indywidualnego poradnictwa prawnego dla 10 Uczestników w 2018 roku oraz 10 Uczestników w 2019 roku w ramach projektu „Rodzina – inwestycja w przyszłość”,
- prowadzenia dokumentacji określonej przez Zamawiającego niezbędnej do prawidłowej realizacji projektu oraz do jej udostępnienia w celu weryfikacji usługi,
- przestrzegania w ramach umowy ustawy z dnia 29 sierpnia 1997r. o ochronie danych osobowych; Zachowania pełnej tajemnicy zawodowej w zakresie wszystkich informacji, jakie uzyska się w trakcie wykonywania usługi, a w szczególności: nieujawniania osobom trzecim danych personalnych osób, dla których świadczona będzie usługa,
- na żądanie Zamawiającego do udzielenia wszelkich niezbędnych wyjaśnień dotyczących realizacji przedmiotu zamówienia,
- rzetelnego i terminowego wykonania usługi,
- współpracy z innymi osobami biorącymi udział przy realizacji projektu,
- sporządzenie protokołu wskazującego prawidłowe wykonanie zadania, liczbę oraz ewidencję godzin w danym miesiącu kalendarzowym poświęconych na wykonanie zadania.

VII. Warunki finansowego rozliczenia realizacji przedmiotu zamówienia

- a) termin płatności do końca miesiąca, w którym usługa została wykonana po złożeniu niezbędnych dokumentów,
- b) wysokość wynagrodzenia będzie wypłacona zgodnie ze stawką wskazaną w umowie za udzielenie poradnictwa prawnego,
- c) wynagrodzenie, o którym mowa w pkt. VII b, wypłacone będzie zgodnie z ustaleniami, jednak po uprzednim otrzymaniu przez Zamawiającego środków finansowych z Instytucji Zarządzającej. Zamawiający zastrzega sobie możliwość późniejszego przekazania wynagrodzenia w przypadku nie otrzymania środków finansowych z Instytucji Zarządzającej,
- d) w przypadku zaprzestania finansowania projektu umowa z wykonawcą zostanie rozwiązana bez jakiegokolwiek odszkodowania z tego tytułu.

VIII. Lista dokumentów/oświadczeń wymaganych od Wykonawcy

Oferta musi zawierać następujące oświadczenia i dokumenty:

- 1. Formularz ofertowy (załącznik nr 1).
- 2. Oświadczenie o braku powiązań kapitałowych lub osobowych (załącznik nr 2).
- 3. Życiorys (załącznik nr 3).
- 4. Kserokopia dokumentów potwierdzających doświadczenie (m. in. referencje, świadectwa stażu, listy intencyjne itp.) Wykonawcy oraz osoby udzielającej w imieniu Wykonawcy poradnictwa prawnego.
- 5. Oświadczenie stanowiące załącznik nr 4 do formularza ofertowego.

IX. Kryteria oceny oferty

Po spełnieniu przez oferentów wszystkich wskazanych wyżej kryteriów i warunków udziału w postępowaniu (w tym braku powiązań kapitałowych i osobowych), Zamawiający wybierze ofertę z ceną najniższą.

X. Informacje o wyborze Wykonawcy, terminie i miejscu podpisania umowy:

Po zakończeniu procedury wyboru Zamawiający prześle informację o wyniku postępowaniu do każdego oferenta oraz zamieści stosowną informację na stronie internetowej Zamawiającego www.pcprbielskpodlaski.pl.

Informacja o wyborze Wykonawcy, miejscu i terminie podpisania umowy zostanie przekazana telefonicznie, e-mailowo lub pocztą tradycyjną do Wykonawcy, którego ofertę wybrano.

Zamawiający zastrzega sobie prawo swobodnego wyboru ofert, negocjowania oferty, zmiany warunków lub zamknięcia naboru bez wyboru oferty w szczególności w przypadku złożenia ofert przekraczających wysokość środków zaplanowanych w budżecie projektu na realizację niniejszego zamówienia.

Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia niniejszego postępowania bez podania uzasadnienia, a także do pozostawienia postępowania bez wyboru oferty w szczególności, gdy w odpowiedzi na zapytanie ofertowe wpłynął oferty podlegające odrzuceniu, albo wszyscy Wykonawcy zostali wykluczeniu z postępowania lub nie spełnili warunków udziału w postępowaniu. Otwarcie złożonych ofert nie ma charakteru publicznego.

Z oferentem, którego oferta zostanie wybrana, będzie podpisana umowa w miejscu i na warunkach określonych przez Zamawiającego.

Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyli się od zawarcia umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert z zastrzeżeniem nieprzekroczenia wysokości środków zaplanowanych w budżecie projektu na realizację niniejszego zamówienia.

XI. Pozostałe postanowienia

1. Oferta ze strony wykonawcy musi spełniać wszystkie wymagania stawiane w zapytaniu ofertowym i być złożona na wzorze oferty dołączonym do niniejszego zapytania.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania na każdym etapie bez podawania przyczyny.
3. Decyzja Zamawiającego o odrzuceniu oferty jest decyzją ostateczną.
4. W przypadku, gdy wybrany Wykonawca odstąpi od podpisania umowy z Zamawiającym, możliwe jest podpisanie przez Zamawiającego umowy z kolejnym Wykonawcą.
5. Zamawiający może w toku badania i oceny ofert żądać od Oferentów wyjaśnień oraz dokumentów dotyczących treści złożonych ofert.
6. Zamawiający jest uprawniony do poprawienia w tekście oferty oczywistych omyłek pisarskich, niezwłocznie zawiadamiając o tym danego Oferenta. W przypadku rozbieżności co do kwoty ofert, za cenę oferty Zamawiający przyjmuje kwotę wpisaną słownie.
7. Zamawiający informuje, iż w umowie zlecenia będą zapisy:
 - a) Przewidujące karę umowną w wysokości 100% łącznego wynagrodzenia Wykonawcy – w przypadku realizowania przez Wykonawcę umowy niezgodnie z harmonogramem;
 - b) Przewidujące karę umowną w wysokości 50% łącznego wynagrodzenia Wykonawcy – w przypadku nie wykonywania przez Wykonawcę zlecenia w sposób zgodny z innymi postanowieniami umowy oraz bez zachowania należytej staranności;
 - c) Zastrzegające Zamawiającemu możliwość potrącania naliczonych kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy;
8. Zamawiający przewiduje możliwość dokonywania istotnych zmian postanowień umowy w zakresie:
 - a) Terminu realizacji umowy;
 - b) Harmonogramu realizacji umowy;
 - c) Zasad płatności (Zamawiający informuje, że termin płatności wynagrodzenia Wykonawcy uzależniony jest od terminu wpłynięcia na konto Zamawiającego środków przeznaczonych na pokrycie wydatków związanych z realizacją projektu na etapie, w którym uczestniczył w nim Wykonawca i może ulegać opóźnieniom);

Wskazane powyżej istotne zmiany postanowień umowy zostaną wprowadzone do umowy pod warunkiem wystąpienia w toku realizacji Projektu okoliczności uzasadniających wprowadzenie zmian w celu należytej realizacji Projektu. Zmiany zostaną wprowadzone w drodze aneksu do umowy bądź zmiany załączników do umowy.

DYREKTOR
Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie
w Bielsku Podlaskim
mgr Urszula Kitlas



Załącznik nr 1 – formularz ofertowy

.....
(miejscowość i data)

Nazwa Wykonawcy.....

Adres Wykonawcy.....

.....

NIP/PESEL.....

Telefon

OFERTA CENOWA

Odpowiadając na zaproszenie do złożenia oferty na udzielenie indywidualnego poradnictwa prawnego dla Uczestników projektu „Rodzina – inwestycja w przyszłość” współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podlaskiego na lata 2014-2020, oświadczam, iż:

I. Oferuję realizację niniejszego zamówienia:

a) cena jednostkowa* przeprowadzenia 1 godziny poradnictwa prawnego dla uczestników projektu brutto.....PLN,

słownie.....PLN;

b) łączna cena przedmiotu zamówienia brutto:.....PLN,

słownie.....PLN.

II. Podpisując niniejszą ofertę oświadczam, że:

1. Jestem uprawniony do wykonywania przedmiotowej działalności, zgodnie z obowiązującymi przepisami;
2. Posiadam niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuję potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonywania zamówienia;
3. Znajduję się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;
4. W cenie mojej oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia;
5. Osobą wskazaną przez Wykonawcę do przeprowadzenia poradnictwa prawnego jest.

** W cenę jednostkową 1 godziny poradnictwa należy wliczyć: wynagrodzenie wynikające z umowy cywilnoprawnej wraz z pochodnymi, koszty dojazdu do siedziby PCPR.*

6. W przypadku przyznania mi zamówienia, zobowiązuję się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.

„Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych, zgodnie z Ustawą z dn. 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926z późniejszymi zmianami) w celach wyłonienia wykonawcy zamówienia.”

.....
/podpis Wykonawcy/



Załącznik nr 2

**OŚWIADCZENIE O BRAKU POWIĄZAŃ
KAPITAŁOWYCH LUB OSOBOWYCH**

Ja niżej podpisany(a).....

oświadczam, że jako Oferent składający ofertę dotyczącą udzielenie indywidualnego poradnictwa prawnego dla Uczestników projektu „Rodzina – inwestycja w przyszłość” współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podlaskiego na lata 2014-2020, w ramach Działania 7.2, Poddziałania 7.2.1 Rozwój usług społecznych i zdrowotnych na rzecz osób zagrożonych wykluczeniem społecznym nie jestem powiązany osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym.

Przez powiązania osobowe lub kapitałowe rozumie się wzajemne powiązania pomiędzy Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy a Wykonawcą, polegające w szczególności na:

- a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;
- b) posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji;
- c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
- d) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej (rodzice, dzieci, wnuki, teściowe, zięć, synowa), w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia (rodzeństwo, krewni małżonka/i) lub pozostawania w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

.....
(miejscowość i data)

.....
(pieczęć i podpis Wykonawcy)



Załącznik nr 3

**ŻYCIORYS ZAWODOWY – FIRMY LUB OSOBY UDZIELAJACEJ
INDYWIDUALNEGO PORADNICTWA PRAWNEGO**

I. FIRMA

Nazwa Firmy/:

II OSOBA UDZIELAJĄCA INDYWIDUALNE PORADNICTWO PRAWNE:

1. Nazwisko:
2. Imię:
2. Data urodzenia:
4. Wykształcenie:
5. Przebieg pracy zawodowej:

Data: od (m-c/rok) do (m-c/rok)	
Miejscowość	
Firma	
Stanowisko	
Opis	

Data: od (m-c/rok) do (m-c/rok)	
Miejscowość	
Firma	
Stanowisko	
Opis	

Data: od (m-c/rok) do (m-c/rok)	
Miejscowość	
Firma	
Stanowisko	
Opis	

7. Inne (np. publikacje, opracowania)

8. Odbyte szkolenia:

9. Inne umiejętności:

„ Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych, zgodnie z Ustawą z dn. 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926z późniejszymi zmianami) w celu wyłonienia Wykonawcy zamówienia. ”

.....
(miejscowość i data)

.....
(pieczęć i podpis Wykonawcy)

.....
(podpis osoby szkolącej wskazanej
w formularzu ofertowym)



Fundusze
Europejskie
Program Regionalny



Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny



Załącznik nr 4

OŚWIADCZENIE o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie zapytania ofertowego na udzielenie indywidualnego poradnictwa prawnego dla Uczestników projektu pt.: „Rodzina – inwestycja w przyszłość” współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podlaskiego na lata 2014-2020, w ramach Działania 7.2, Poddziałania 7.2.1 Rozwój usług społecznych i zdrowotnych na rzecz osób zagrożonych wykluczeniem społecznym.

Ja, niżej podpisany(a).....świadomy(a)
odpowiedzialności karnej, wynikającej z art. 233 Kodeksu karnego (Dz.U. z 2016 r. poz. 1137)

oświadczam, że:

- 1) znajduję się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;
- 2) łączne moje zaangażowanie zawodowe w realizację wszystkich projektów finansowych z funduszy strukturalnych i Funduszu Spójności oraz działań finansowych z innych źródeł, w tym środków własnych beneficjenta i innych podmiotów, nie przekroczy 276 godzin miesięcznie przez cały okres wykonywania zamówienia,
- 3) mój stan zdrowia pozwala na wykonanie zamówienia.

.....
(miejscowość i data)

.....
(pieczęć i podpis Wykonawcy)