POWIATOWE CENTRUM
POMOCY RODZINIE
17-100 Bielsk Podlaski
ul. 3-Maja 17, tel. 85/833 26 76
NIP: 543-18-39-773, REG. 050667811

Fundusze Europejskie Program Regionalny

Podlaskie

Unia Europejska Europejski Fundusz Społeczny

Bielsk Podlaski dn. 19.01.2021 r.

Fn.26.2.2.2021

Zapytanie ofertowe

Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Bielsku Podlaskim zaprasza do złożenia oferty na przeprowadzenie warsztatów zdrowego żywienia połączonych z indywidualnymi konsultacjami z dietetykiem dla Uczestników projektu „Rodzina – bezpieczny dom" współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podlaskiego na lata 2014-2020.

I. Nazwa i adres zamawiającego:

Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie
ul. 3 Maja 17, 17-100 Bielsk Podlaski
tel. 85 833 2676, fax 85 833 2675
e-mail: centrum3maja@poczta.onet.pl

II. Termin i forma składania ofert:

Oferty należy składać w formie pisemnej na adres firmy lub na e-mail w terminie do 26.01.2021 r.

III. Tryb udzielania zamówień

Niniejsze postępowanie prowadzone jest zgodnie z „Wytycznymi w zakresie kwalifikowania wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020" .

Do niniejszego zapytania ofertowego nie stosuje się Ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. 2019 poz. 2019)

IV. Opis przedmiotu zamówienia

Działania projektowe będą skierowane do rodzin przeżywających trudności opiekuńczo-wychowawcze, do dzieci zagrożonych wykluczeniem społecznym jak również do osób i instytucji sprawujących pieczę zastępczą i dzieci w nich umieszczonych.

1. Przedmiot zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest usługa, polegającą na przeprowadzeniu:

- warsztatów zdrowego żywienia dla 20 uczestników projektu (10 osób – I etap oraz 10 osób - II etap). Warsztaty w wymiarze 5 godzin (2 spotkania po 2,5 h, termin realizacji: II-III.2021 r.) oraz 5 godzin (2 spotkania po 2,5 h, termin realizacji: II-III. 2022 r.). Łącznie w projekcie 10 godzin warsztatów zdrowego żywienia. W założeniu warsztaty dietetyczne mają na celu podniesienie świadomości na temat wpływu jedzenia na stan zdrowia, poszerzenie wiedzy na temat różnych diet jak również promocje zdrowia, poprawę stanu psychicznego oraz samopoczucia.;
- indywidualnych konsultacji z dietetykiem dla Uczestników projektu „Rodzina – bezpieczny dom" w celu ustalenia i opracowania indywidualnego planu żywienia. Przewidziana ilość godzin konsultacji w I etapie – 30 godziny (termin realizacji: III-VIII.2021 r.) i w II etapie – 30 godziny (termin realizacji III-VIII.2022r.). Łącznie w projekcie 60 godziny konsultacji dietetycznych. Liczba godzin konsultacji na osobę uzależniona będzie od indywidualnych potrzeb uczestników.

Kod i nazwa wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):
85000000-9 Usługi w zakresie zdrowia i opieki społecznej

V. **Terminy realizacji zamówienia:**

Od luty 2021 r. do sierpnia 2021 r.

Od luty 2022 r. do sierpnia 2022 r.

VI. **Warunki udziału:**

- posiadanie uprawnień i kwalifikacji (wykształcenie wyższe dietetyczne lub pokrewne),

- doświadczenie wskazane w przedmiocie zamówienia.

Zapytanie kierowane jest do osób fizycznych, nie prowadzących działalności gospodarczej oraz osób i podmiotów prowadzących działalność gospodarczą, przy czym usługi muszą być świadczone osobiście przez imiennie wskazaną osobę.

VII. **Forma zatrudnienia – umowa zlecenie.**

VIII. **Miejsce realizacji usługi:**

Siedziba Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie, ul. 3 Maja 17, 17-100 Bielsk Podlaski.

IX. **Miejsce i termin złożenia ofert:**

Oferty należy składać do 26 stycznia 2021 r. na adres PCPR lub na e-mail.

X. Sposób przygotowania oferty:

Ofertę należy sporządzić według załączonego wzoru formularza (zał. nr 1) w języku polskim, w formie pisemnej.

Osoby uprawnione do kontaktu ze strony Zamawiającego w kwestiach merytorycznych i procedurach: Monika Kamińska tel. 85 833 10 82 i Małgorzata Czarkowska tel. 85 833 26 76

XI. Kryteria oceny oferty

Po spełnieniu przez Oferentów wszystkich wskazanych wyżej kryteriów i warunków udziału w postępowaniu, Zamawiający wybierze ofertę z ceną najniższą.

XII. Warunki finansowego rozliczenia realizacji przedmiotu zamówienia

a) termin płatności do końca miesiąca, w którym usługa została wykonana po złożeniu niezbędnych dokumentów,

b) wysokość wynagrodzenia będzie wypłacona zgodnie ze stawką godzinową wskazaną w umowie,

c) wynagrodzenie, o którym mowa w pkt. XII b, wypłacone będzie zgodnie z ustaleniami, jednak po uprzednim otrzymaniu przez Zamawiającego środków finansowych z Instytucji Zarządzającej. Zamawiający zastrzega sobie możliwość późniejszego przekazania wynagrodzenia w przypadku nie otrzymania środków finansowych z Instytucji Zarządzającej,

d) w przypadku zaprzestania finansowania projektu umowa z Wykonawcą zostanie rozwiązana bez jakiegokolwiek odszkodowania z tego tytułu.

XIII. Informacje o wyborze Wykonawcy, terminie i miejscu podpisania umowy:

Po zakończeniu procedury wyboru Zamawiający prześle informację o wyniku postępowaniu do każdego oferenta oraz zamieści stosowną informację na stronie internetowej Zamawiającego www.pcprbielskpodlaski.pl.

Informacja o wyborze Wykonawcy, miejscu i terminie podpisania umowy zostanie przekazana telefonicznie, e-mailowo lub pocztą tradycyjną do Wykonawcy, którego ofertę wybrano.

Zamawiający zastrzega sobie prawo swobodnego wyboru ofert, negocjowania oferty, zmiany warunków lub zamknięcia naboru bez wyboru oferty w szczególności w przypadku złożenia ofert przekraczających wysokość środków zaplanowanych w budżecie projektu na realizację niniejszego zamówienia.

Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia niniejszego postępowania bez podania uzasadnienia, a także do pozostawienia postępowania bez wyboru oferty w szczególności, gdy w odpowiedzi na zapytanie ofertowe wpłynął oferty podlegające odrzuceniu, albo wszyscy Wykonawcy zostali wykluczeniu z postępowania lub nie spełnili warunków udziału w postępowaniu.

Otwarcie złożonych ofert nie ma charakteru publicznego.

Z Oferentem, którego oferta zostanie wybrana, będzie podpisana umowa w miejscu i na warunkach określonych przez Zamawiającego.

Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyli się od zawarcia umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert z zastrzeżeniem nieprzekroczenia wysokości środków zaplanowanych w budżecie projektu na realizację niniejszego zamówienia.

XIV. Pozostałe postanowienia

1. Oferta ze strony Wykonawcy musi spełniać wszystkie wymogi stawiane w zapytaniu ofertowym i być złożona na wzorze oferty dołączonym do niniejszego zapytania.

2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania na każdym etapie bez podawania przyczyny.

3. Decyzja Zamawiającego o odrzuceniu oferty jest decyzją ostateczną.

4. W przypadku, gdy wybrany Wykonawca odstąpi od podpisania umowy z Zamawiającym, możliwe jest podpisanie przez Zamawiającego umowy z kolejnym Wykonawcą.

5. Zamawiający może w toku badania i oceny ofert żądać od Oferentów wyjaśnień oraz dokumentów dotyczących treści złożonych ofert.

6. Zamawiający jest uprawniony do poprawienia w tekście oferty oczywistych omyłek pisarskich, niezwłocznie zawiadamiając o tym danego Oferenta. W przypadku rozbieżności co do kwoty ofert, za cenę oferty Zamawiający przyjmuje kwotę wpisaną słownie.

7. Zamawiający informuje, iż w umowie zlecenia będą zapisy:

a) Przewidujące karę umowną w wysokości 100% łącznego wynagrodzenia Wykonawcy – w przypadku realizowania przez Wykonawcę umowy niezgodnie z harmonogramem;

b) Przewidujące karę umowną w wysokości 50% łącznego wynagrodzenia Wykonawcy – w przypadku nie wykonywania prze Wykonawcę zlecenia w sposób zgodny z innymi postanowieniami umowy oraz bez zachowania należytej staranności;

c) Zastrzegające Zamawiającemu możliwość potrącania naliczonych kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy;

8. Zamawiający przewiduje możliwość dokonywania istotnych zmian postanowień umowy w zakresie:

a) Terminu realizacji umowy;

b) Harmonogramu realizacji umowy;

c) Zasad płatności (Zamawiający informuje, że termin płatności wynagrodzenia Wykonawcy uzależniony jest od terminu wpłynięcia na konto Zamawiającego środków przeznaczonych na pokrycie wydatków związanych z realizacją projektu na etapie, w którym uczestniczył w nim Wykonawca i może ulegać opóźnieniom);

Wskazane powyżej istotne zmiany postanowień umowy zostaną wprowadzone do umowy pod warunkiem wystąpienia w toku realizacji Projektu okoliczności uzasadniających wprowadzenie zmian w celu należytej realizacji Projektu. Zmiany zostaną wprowadzone w drodze aneksu do umowy bądź zmiany załączników do umowy.

DYREKTOR
Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie
w Bielsku Podlaskim
mgr Urszula Kitlas

Wszelkie dane zgromadzone w trakcie postępowania ofertowego będą przechowywane przez okres 5 lat po zakończeniu projektu „Rodzina – bezpieczny dom"

Fundusze Europejskie Program Regionalny

Podlaskie

Unia Europejska Europejski Fundusz Społeczny

załącznik nr 1

do zapytania ofertowego

Formularz ofertowy

1. Dane Wykonawcy:

Nazwa Wykonawcy .....

Adres/siedziba Wykonawcy .....

NIP .....

REGON/PESEL .....

Numer telefonu ..... E-mail .....

2. Odpowiadając na zapytanie ofertowe, którego przedmiotem jest przeprowadzenie warsztatów zdrowego żywienia połączonych z konsultacjami indywidualnymi z dietetykiem dla Uczestników projektu „Rodzina – bezpieczny dom" współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podlaskiego na lata 2014-2020.

Oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia:

Lp.	***Zakres***	***Cena jednostkowa netto za 1 godzinę***	***Cena jednostkowa brutto za 1 godzinę***	***Łączna cena przedmiotu zamówienia brutto* (łącznie w projekcie 70 godziny)**
1.	Warsztaty zdrowego żywienia połączone z konsultacjami indywidulanymi z dietetykiem			

.....

(miejscowość, data)

.....

(podpis Wykonawcy)

Oświadczenie

Oświadczam, że:

1. Posiadam uprawnienia niezbędne do wykonania prac objętych przedmiotem zamówienia.

2. Posiadam niezbędną wiedzę i doświadczenie.

3. Dysponuję potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.

4. Znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

„ Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych w niniejszym dokumencie zgodnie z ustawą z dnia 10 maja 2018 roku o ochronie danych osobowych (Dz. Ustaw z 2018, poz. 1000) oraz zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO)"

....

(data i miejscowość) *(podpis Wykonawcy)*

Fundusze Europejskie Program Regionalny

Podlaskie

Unia Europejska Europejski Fundusz Społeczny

załącznik nr 3

do zapytania ofertowego

.....

.....

(Wykonawca, pieczątka)

Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia

Lp.	Osoba (nazwisko i imię) kwalifikacje zawodowe	Doświadczenie i wykształcenie niezbędne do wykonywania zamówienia	Uwagi

Uwaga: Osoba wymienione w tabeli (biorące udział w realizacji zamówienia) nie mogą być skazane prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwa.

Dla osób wskazanych w wykazie należy:

1. Podać w kwalifikacjach zawodowych informacje dotyczące posiadania uprawnień do wykonywania zawodu.

„ Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych w niniejszym dokumencie zgodnie z ustawą z dnia 10 maja 2018 roku o ochronie danych osobowych (Dz. Ustaw z 2018, poz. 1000) oraz zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO)"

.....
(data i miejscowość)

.....
(podpis Wykonawcy)

Obowiązek informacyjny stosowany w związku z przetwarzaniem danych osobowych w oparciu o wymogi prawa

- Administratorem zbieranych i przetwarzanych danych osobowych jest Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Bielsku Podlaskim, reprezentowane przez Dyrektora PCPR, Bielsk Podlaski 17-100, ul. 3-Maja 17. Może Pan/Pani skontaktować się z nami osobiście, poprzez korespondencję tradycyjną lub telefonicznie pod numerem (85) 8332676

- W celu uzyskania informacji dotyczących przetwarzanych przez PCPR danych osobowych może się Pan/Pani skontaktować z naszym Inspektorem Ochrony Danych Januszem Cezarym Szyplukiem za pośrednictwem korespondencji e-mail kierowanej na adres: iod_pcpr_bielsk_podlaski@podlaskie.pl

- Pana/Pani dane osobowe zebraliśmy na podstawie przyjętych wniosków i prowadzonej z Panem/Panią korespondencji. Dodatkowo dane te mogą być uzupełniane o dane osobowe pochodzące z innych źródeł – od organów administracji publicznej, w szczególności z centralnych systemów informatycznych.

- Zbierane dane osobowe będą przetwarzane w celu realizacji zadań publicznych, wynikających z przepisów prawa. Przetwarzanie tych danych jest niezbędne do prawidłowego i sprawnego przebiegu zadań publicznych realizowanych przez PCPR.

- Pana/Pani dane osobowe będą przekazywane uprawnionym instytucjom w szczególności na podstawie obowiązujących przepisów prawa. W usprawiedliwionych przypadkach dane te mogą być udostępnione, na podstawie umów gwarantujących bezpieczeństwo danych osobowych, instytucjom świadczącym usługi serwisowe, gwarancyjne oraz wsparcia merytorycznego/organizacyjnego.

- Pana/ Pani dane osobowe będziemy przetwarzać przez okres niezbędny do zrealizowania zadania lub zadań w związku z którymi zostały zebrane. Po zakończeniu realizacji tych zadań dane osobowe będą przetwarzane wyłącznie w calach archiwalnych zgodnie z obowiązującą w jednostce instrukcją archiwalną.

- Ma Pan/Pani prawo dostępu do treści podanych danych oraz możliwość ich uzupełnienia i aktualizowania. Ma Pan/Pani prawo żądać ograniczenia przetwarzania danych.

- Przysługuje Panu/Pani prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego w przypadku przetwarzania zebranych danych osobowych w sposób sprzeczny z rozporządzeniem RODO.

POWIATOWE CENTRUM POMOCY RODZINIE 17-100 Bielsk Podlaski ul. 3-Maja 17 tel. 85 8332676 NIP 543-16-09-773 REGON 050667611

ADMINISTRATOR DANYCH OSOBOWYCH

mgr Urszula Kitlas